

Vejledning til anmodning om udarbejdelse af eksport certifikat

I denne vejledning kan du læse om hvordan du anmoder Fødevarestyrelsen om at udarbejde af et nyt certifikat samt hvordan din anmodning sagsbehandles.

Hvis du skal bruge et certifikat til eksport af levende dyr, avlsmateriale, fødevarer, foder og animalske biprodukter (ABP), og der ikke allerede findes et egnet certifikat i Fødevarestyrelsens certifikatdatabase som opfylder modtagerlandets (tredjelandets) myndigheds importkrav, så skal der udarbejdes et nyt certifikat eller ændres i et eksisterende certifikat.

✓ Dit ansvar som eksportør

Såfremt du ønsker at der skal udarbejdes et nyt certifikat eller der ønskes ændringer et eksisterende certifikat, har du som eksportør, ansvaret for at fremskaffe de gældende importkrav. Du skal indhente kontaktinformation og importkrav fra relevante tredjelandsmyndighed(er) for de pågældende produkter eller dyr som du ønsker at eksportere.

Du kan kontakte din importør, tredjelandets veterinære myndighed(er) eller den danske ambassade for nærmere information. Du kan finde en oversigt over danske ambassader i udlandet via følgende [Link til Udenrigsministeriets hjemmeside](#).

Du kan evt. også henvende dig i din brancheforening og bede om hjælp.

Vær opmærksom på at du som eksportør bør forholde dig til, om du kan opfylde importkravene. Såfremt du ikke kan opfylde alle betingelserne eller du ønsker Fødevarestyrelsen skal forsøge at forhandle specifikke krav ud eller ændret i certifikatet skal du gøre opmærksom på dette på anmodningstidspunktet.

Der gøres opmærksom på at Fødevarestyrelsen ikke kan udarbejde nye TRACES certifikater – herunder inkluderet forhandling af eksisterende certifikatbetingelser i disse. Dette skyldes, at TRACES certifikater er forhandlet af EU Kommissionen.

✓ Anmodning om certifikatudarbejdelse

I din anmodning skal det entydigt fremgå,

- at importkravene stammer fra tredjelandets veterinære myndighed ved f.eks. at;
 - Importkravene bærer logoet for landets veterinære myndighed.
 - Link til importkravene, som ligger på landets veterinære myndigheds hjemmeside.
 - Importkravene er sendt fra en person fra landets veterinære myndighed, hvilket tydeligt fremgår af afsenderoplysninger.
- Kontaktoplysninger til kontor/person hos tredjelandets veterinære myndighed, der kan forhandle eller godkende et certifikat. Kontaktoplysninger skal indeholde navn, titel og e-mail (eller faxnummer).
- Din vurdering om alle importkrav opfyldes eller hvilke specifikke betingelser du ønsker Fødevarestyrelsen skal forsøge at forhandle med landets myndighed.

Fødevarestyrelsens kontor for International Handel behandler anmodningen og kan om nødvendigt bede om yderligere oplysninger.

Link til [Fremsendelse af din anmodning om certifikatudarbejdelse til Fødevarestyrelsen.](#)

Du kan også anmode din brancheforening om at fremsende overnævnte oplysninger til Fødevarestyrelsens kontor for International Handel.

✓ Udarbejdelse af nyt certifikat

Når Fødevarestyrelsen har modtaget alle nødvendige oplysninger udarbejdes et certifikatudkast. Certifikatudkast er udarbejdet på baggrund af;

- Fremsendte myndighedsimportkrav
- Fødevarestyrelsen vurdering af importkravene og om der kan leves op til ordlyden af disse.
- Såfremt der stilles importkrav, som Fødevarestyrelsen ikke kan certificere for, vil der påbegyndes forhandling med tredjelandets veterinære myndighed om alternative garantier og endelige ordlyd i certifikatet.

Når Fødevarestyrelsen får svar fra tredjelandsmyndigheden angående det fremsendte certifikatudkast, er der enten yderligere bemærkninger hertil, eller certifikatet er godkendt af myndigheden. Ofte vil der skulle udarbejdes flere udkast, før et certifikat bliver endeligt godkendt. Denne proces kan tage alt fra få uger til flere år, afhængigt af tredjelandsmyndighedernes forhandlingsvillighed eller sagsbehandlingstid.

✓ Når certifikatet er godkendt

Når certifikatet er endeligt godkendt af myndighederne lægges det i [Fødevarestyrelsens certifikatdatabase](#), og Fødevarestyrelsen vil udarbejde evt. nødvendige vejledninger og baggrundserklæringer mv.

[Tilmeld dig Nyhedsbrev om faglige nyheder om certifikatdatabasen](#) – på den måde bliver du informeret, når der bliver lagt nye certifikater i databasen.

✓ §§ Regelgrundlag

Denne vejledning er lavet på baggrund af lovgivning på eksportområdet.

[Link til danske lovstofsider for eksport](#)

[Link til grønlandske lovstofsider for eksport](#)